



Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych

STARY LAS Sp. z o.o.

Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański
tel. (58) 775 09 90 fax: (58) 775 03 80

Załącznik Nr 1 do umowy Nr 13/ZUOK/12/2020 z dnia 31.12.2020 r.

REGULAMIN

PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

W ZUOK STARY LAS

Słowniczek:

- PSZOK – Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w ZUOK Stary Las
- ZUOK – Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych Stary Las Sp. z o.o.
- ZGW – Związek Gmin Wierzyca
- Odpady komunalne - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- Odpady zielone ulegające biodegradacji - rozumie się przez to odpady komunalne stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, oraz inne odpady ulegające biodegradacji pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych.

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez PSZOK.
2. Operatorem PSZOK jest ZUOK.

§2

Funkcjonowanie PSZOK

1. PSZOK zlokalizowany jest na terenie ZUOK w Starym Lesie, 83-200 Starogard Gdański, Stary Las 9. Wjazd na teren PSZOK odbywa się drugą bramą.
2. PSZOK jest czynny przez wszystkie dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 20⁰⁰. Dopuszcza się funkcjonowanie PSZOK w soboty pracujące. Informacje o godzinach funkcjonowania PSZOK zamieszczane będą na stronie www.starylas.pl w zakładce „PSZOK”.
3. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być okresowo wstrzymane. Informacje o tym fakcie zostaną umieszczone na stronie www.starylas.pl w zakładce „PSZOK”.



§3

Zasady odbioru odpadów

1. PSZOK przyjmuje odpady selektywnie zebrane, dostarczone wyłącznie przez osoby zamieszkujące teren Gminy Bobowo. Osoba oddająca odpady zobowiązana jest do dostarczenia oświadczenia zgodnego z **Załącznikiem nr 1**.
2. W PSZOK przyjmowane są **posegregowane i właściwie zabezpieczone** odpady m.in.:
 - a) papier
 - b) szkło
 - c) metale
 - d) tworzywa sztuczne
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe
 - f) bioodpady
 - g) odpady niebezpieczne
 - h) przeterminowane leki i chemikalia
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawek.
 - j) zużyte baterie i akumulatory
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe
 - m) zużyte opony
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe
3. PSZOK ma prawo odmówić odbioru odpadów:
 - a) w przypadku braku załącznika nr 1,
 - b) których ilość wskazuje na pochodzenie innego źródła niż gospodarstwo domowe,
 - c) nieprawidłowo zabezpieczonych,
 - d) odbiegających właściwościami od odpadów wymienionych §3 ust. 2,
 - e) zmieszanych z innymi frakcjami odpadów w sposób uniemożliwiający kwalifikację odpadów zgodnie z rozporządzeniem w oparciu o Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 roku w sprawie katalogu odpadów, (Dz.U. z 2020 r. poz. 10);
 - f) których przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

§4

Zasady udostępnienia PSZOK

1. Odpady do PSZOK dostarcza ich wytwórca.
2. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika ZUOK, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzane jest na formularzu przyjęcia odpadów – **Załącznik nr 2**.
3. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia, itp.
4. Odpady pozostawiane w PSZOK będą magazynowane w odpowiednich pojemnikach, kontenerach, paletach lub pomieszczeniach, zgodnie ze wskazaniem pracownika PSZOK.
5. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

12/

X



Stary Las 9, 83 -200 Starogard Gdański
tel. (58) 775 09 90 fax: (58) 775 03 80

- a) bezwzględnego przestrzegania zakazu używania otwartego ognia na terenie ZUOK,
- b) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
- c) zachowania wymogów bezpieczeństwa,
- d) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń,
- e) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

§5

Odpłatność

1. PSZOK przyjmuje odpady selektywnie zebrane wymienione w §3 ust 2. nieodpłatnie od mieszkańców gminy Bobowo w ramach uiszczonej opłaty za gospodarowanie odpadami wnoszonej do ZGW z zastrzeżeniem §5 ust 2-3 oraz ust 6.
2. **W załączniku nr 3** zostały określone przez ZGW limity ilościowe dla wybranych rodzajów odpadów. Do ustanowionych limitów odpady są przyjmowane nieodpłatnie w ramach uiszczonej przez mieszkańców opłaty za gospodarowanie odpadami wnoszonej do ZGW.
3. W przypadku dostarczenia odpadów w ilości większej niż określona w **Załączniku nr 3**, mieszkaniec jest zobowiązany do uiszczenia opłaty zgodnej z cenami obowiązującymi w ZUOK ponad ilość zwolnioną z opłaty. ZGW zobowiązany jest do prowadzenia weryfikacji i ewidencji odpadów wyszczególnionych w **Załączniku nr 3**, które zostają dostarczane do Zakładu w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. ZUOK weryfikuje uprawnienie mieszkańca gminy Bobowo do nieodpłatnego przekazania odpadów do PSZOK w oparciu o przekazywane przez Związek co miesiąc aktualny wykazy nieruchomości, dla których złożona jest aktywna niezerowa deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zbiór danych będzie przekazywany za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: waga@starylas.pl; będzie posiadał możliwość przeglądania danych z zastosowaniem funkcji przeszukiwania zbioru.
5. ZUOK zobowiązuje się do niezwłocznego przesłania do ZGW **Załącznika nr 1** wraz wagowym i **Załącznika nr 2** w celu weryfikacji limitów określonych w **Załączniku nr 3**. (email: odpady@zgwierzyca.pl)
6. W przypadku wykorzystania przez gospodarstwo domowe limitów określonych w **Załączniku nr 3** ZGW zobowiązana jest niezwłocznie poinformować ZUOK o zaistniałym fakcie (e-mail: waga@starylas.pl).
6. W przypadku dostarczenia odpadów w formie zmieszanej lub umieszczania odpadów w pojemnikach do nich nieprzeznaczonych, mieszkaniec jest zobowiązany do ich posortowania w PSZOK lub uiszczenia opłaty zgodnie z obowiązującymi cenami w ZUOK.
7. **ZUOK** wystawia fakturę dla ZGW po zakończeniu każdego miesiąca, w układzie: „ilość nieodpłatnie przyjętych odpadów od mieszkańców gminy Bobowo (Mg) * cena za poszczególny rodzaj odpadów.”
8. Do faktury **ZUOK** zobowiązany jest dołączyć miesięczny raport z dostaw zawierający informację o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych do zagospodarowania w danym miesiącu, sporządzony na podstawie dziennych raportów wagowych dostaw.

§6

Inne postanowienia

1. Regulamin PSZOK dostępny jest na stronie internetowej: ZGW, ZUOK Stary Las Sp. z o. o. www.starylas.pl oraz w PSZOK w m. Stary Las.
2. Cennik przyjęcia odpadów przez ZUOK dostępny jest na stronie internetowej www.starylas.pl oraz w PSZOK.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2021 r.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych

STARY LAS Sp. z o.o.

Stary Las 9, 83 -200 Starogard Gdański
tel. (58) 775 09 90 fax: (58) 775 03 80

Załącznik nr 1

.....
Data

OŚWIADCZENIE

Ja,

PESEL..... oświadczam, że dostarczone odpady zostały
wytworzone w gospodarstwie domowym na nieruchomości/nieruchomości na której zamieszkują
mieszkańcy.

(adres nieruchomości, gmina).....
.....

i nie pochodzą z działalności gospodarczej. Dla nieruchomości została złożona deklaracja o wysokości
opłaty za gospodarowanie odpadami i na dzień dostarczenia odpadów jest deklaracją aktywną na
kwotę większą niż 0 zł.

Jednocześnie uznaję wagę ZUOK Stary Las Sp. z o.o. wskazaną w kwicie wagowym.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu zagospodarowania dostarczonych odpadów do PSZOK
ZUOK Stary Las Sp. z o.o., zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2016r.
poz. 195 z późn. Zm.).

.....
Podpis osoby dostarczającej (wytwórcy odpadów)



Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych

STARY LAS Sp. z o.o.

Stary Las 9, 83 -200 Starogard Gdański
tel. (58) 775 09 90 fax: (58) 775 03 80

Załącznik nr 2

Dotyczy KW z dnia.....

FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DO PSZOK

Opis	Kod odpadu	Ilość [Mg]	Uwagi
Papier			
Szkło			
Metale			
Tworzywa Sztuczne			
Odpady opakowaniowe wielomateriałowe			
Odpady wielkogabarytowe, w tym selektywnie meble			
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny			
Biodopady			
Odpady budowlane i rozbiórkowe			
Odpady niebezpieczne			
Opony			
Przeterminowane leki i chemikalia			
Inne odpady			

.....
Podpis osoby dostarczającej (wytwórcy odpadów)

pod *X*



Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych

STARY LAS Sp. z o.o.

Stary Las 9, 83 -200 Starogard Gdański
tel. (58) 775 09 90 fax: (58) 775 03 80

Załącznik nr 3

Limity ilościowe ustanowione przez ZGW dla wybranych rodzajów odpadów komunalnych, dostarczanych do PSZOK z gospodarstwa domowego w ramach uiszczonej przez mieszkańca opłaty za gospodarowanie odpadami:

1. Opony – przyjmuje się w ilości 4 szt., nie więcej niż **50 kg** w ciągu roku na gospodarstwo domowe.
2. Odpady rozbiórkowe i budowlane oddawane selektywnie w roku kalendarzowym w ilości **1000 l/rok**, nie więcej niż **500 kg** z gospodarstwa domowego.
3. Odpady wielkogabarytowe – przyjmuje się w ilości **200 kg** w roku kalendarzowym z gospodarstwa domowego.

