UCHWAŁA NR XXXIII/221/18
RADY GMINY BOBOWO

z dnia 6 czerwca 2018 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkole i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Bobowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.), art. 76 pkt. 25 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 416 ze zm.) po uzgodnieniu regulaminu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Gminy Bobowo uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkole i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Bobowo w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

1) uchwała Nr XXI/150/09 Rady Gminy Bobowo z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu dotyczącego ustalania i wypłacania oraz wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia za pracę, pracowników pedagogicznych szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bobowo,
2) uchwała Nr XXVI/181/17 Rady Gminy Bobowo z dnia 29 sierpnia 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu dotyczącego ustalania i wypłacania oraz wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia za pracę, pracowników pedagogicznych szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bobowo (dz. Urz. Woj. Pom. z 2017 r., poz. 3150)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Suwalski

Załącznik do uchwały Nr XXXIII/221/18

Rady Gminy Bobowo

z dnia 6 czerwca 2018 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOLE i PRZEDSZKOLU PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ BOBOWO

Rozdział 1.
Przepisy wstępne

§ 1. 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Bobowo, zwany dalej „Regulaminem", określa:

1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:

a) za wysługę lat,

b) motywacyjnego,

c) funkcyjnego,

d) za warunki pracy,

2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

3) wysokość i zasady przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli.

2. Pozostałe składniki wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela określają przepisy ustawy i rozporządzenia.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,

2) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.),

3) szkole - rozumie się przez to szkołę podstawową, przedszkole lub placówkę dla której organem prowadzącym jest Gmina Bobowo,

4) dyrektorze lub wicedyrektorze oraz kierowniku - rozumie się dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 3, oraz kierownika,

5) roku szkolnym – rozumie się przez to okres pracy szkoły od 1 września do 31 sierpnia roku następnego,

6) klasie - rozumie się przez to także oddział szkolny lub przedszkolny lub grupę,

7) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka,

8) organie prowadzącym – rozumie się przez to Gminę Bobowo,

9) organie nadzorującym – rozumie się przez to Pomorskie Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

Rozdział 2.
Dodatek za wysługę lat

§ 3. Stawkę oraz zasady nabywania uprawnień do dodatku za wysługę lat określa się zgodnie z przepisami rozporządzenia.

§ 4. 1. Z zastrzeżeniem zasad wynikających z art. 33 ustawy, nauczyciel nabywa prawo do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, z upływem każdego kolejnego roku pracy.

2. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat, lub nabycie prawa do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, przysługuje:

1) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło w ciągu miesiąca - począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku,

2) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca z tym dniem.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 3.
Dodatek motywacyjny

§ 5. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze co najmniej ½ etatu, stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 6, na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż l rok szkolny.

§ 6. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

   a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach lub olimpiadach przedmiotowych,

   b) w przypadku dyrektora szkoły - wyniki osiągnięte przez uczniów szkoły w ocenianiu zewnętrznym,

   c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

   d) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnego wsparcia wychowawczego;

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

   a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

   b) podnoszenie umiejętności zawodowych,

   c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

   d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

   e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania i innej powierzonej dokumentacji szkoły,

   f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

   g) przestrzeganie obowiązującego porządku pracy, w szczególności czasu zajęć oraz dyżurów,

   h) co najmniej dobry wynik oceny pracy, dokonanej w trybie art. 6a ustawy lub pozytywny wynik oceny dorobku zawodowego za okres stażu na wyższy stopień awansu zawodowego nauczyciela;

3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć w zakresie zadań statutowych i wychowawczych szkoły, a w szczególności:

   a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

   b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

   c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 7. 1. W ramach środków planowanych w budżecie szkoły ustala się odpis na dodatki motywacyjne, w wysokości do 5% środków planowanych na wynagrodzenie zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w szkole.

2. Dodatek motywacyjny ustala się kwotowo.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor w granicach przyznanych szkole środków. Dyrektorowi szkoły, wysokość dodatku motywacyjnego ustala Wójt Gminy Bobowo.

4. Kwota dodatku motywacyjnego nie może być mniejsza niż 1% i nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, ustalonego zgodnie z rozporządzeniem.

5. W przypadku nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły, dodatek motywacyjny może być ustalony w wysokości do 25 % wynagrodzenia zasadniczego.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi:

1) stażyście w okresie odbywania stażu,

2) który otrzymał kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,

3) którego usprawiedliwiona nieobecność w pracy jest dłuższa niż 3 miesiące, a okres świadczenia pracy nie daje możliwości oceny osiąganych wyników.

7. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 4.
Dodatek funkcyjny

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w tym:

1) dyrektorowi szkoły w wysokości od 30% do 60% ,

2) wicedyrektorowi szkoły w wysokości od 20% do 30%,

3) dyrektorowi przedszkola w wysokości od 20% do 40%

- pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 3 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne ustala Wójt Gminy Bobowo.

4. Dodatki funkcyjne z pozostałych tytułów, wymienionych w rozporządzeniu przyznaje się w wysokości:

1) opiekunowi stażu – w wysokości 2% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela,

2) wychowawcy klasy – w wysokości 5% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 2017 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 ze zm.).

5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

6. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych - kwotę do 49 groszy pomija się, a kwotę co najmniej 50 gr zaokrągla do pełnego złotego.

§ 10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,

2) urlopu dla poratowania zdrowia,

3) od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia,

4) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze,

5) w okresie przerwania stażu przez nauczyciela odbywającego ten staż,

6) nauczycielom zatrudnionym w celu realizacji indywidualnych zajęć z uczniem.

3. Dodatki, o których mowa w § 9 ust. 1 i 2 wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. Dodatki, o których mowa w § 9 ust. 4 pkt 1 i 2 wypłaca się z dołu.

Rozdział 5.
Dodatek za warunki pracy

§ 11. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy wykonują pracę w warunkach określonych szczegółowo w rozporządzeniu.

§ 12. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi:

1) za trudne warunki pracy - 15% stawki godzinowej,

2) za uciążliwe warunki pracy - 10% stawki godzinowej;

2. Dodatek za warunki pracy ustala się w wysokości proporcjonalnej do okresu wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany w całym roku oraz w stosunku do wymiaru zajęć nauczyciela.

§ 13. 1. Prawo do dodatku za warunki pracy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczycielowi powierzono wykonywanie obowiązków pracowniczych, z którymi dodatek jest związany, a jeżeli powierzenie obowiązków pracowniczych nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - dodatek przysługuje od tego dnia.

2. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje za okresy, w których nauczyciel faktycznie nie wykonywał pracy, z którą dodatek jest związany, w szczególności z powodu:

1) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,

2) innych przyczyn;

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział 6.
Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 14. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania, z uwzględnieniem ustalonej stawki dodatku za warunki pracy. Obliczenia stawki za jedną godzinę przeliczeniową dokonuje się zgodnie z przepisami rozporządzenia.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

3. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w ust. 1 przysługuje za godziny faktycznie przepracowane. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony zgodnie z art. 42 ust. 3 ustawy lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy, pomniejszony o jedną piątą tego wymiaru (lub jedną czwartą, jeśli dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

4. Nauczycielowi, który w dniu pracy, opiekuje się uczniami na zorganizowanej zgodnie ze szkolnym planem wycieczek – wycieczce lub imprezie, na którą został delegowany jako opiekun przez dyrektora szkoły, zachowuje prawo do pełnego wynagrodzenia wraz z przydzielonymi mu w danym dniu godzinami ponadwymiarowymi.

5. Nauczycielowi, który w dniu wolnym od pracy realizuje zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie obliczane jak za godzinę ponadwymiarową zgodnie z rozporządzeniem.

6. Nauczycielowi zajmującemu stanowisko kierownicze, sprawującemu w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 15. Zasady płatnych zastępstw ustalają odrębnie dyrektorzy szkół.

Rozdział 7.
Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

§ 16. 1. Odpis na specjalny fundusz nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wynosi 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Fundusz, o którym mowa w ust. l, dzieli się następująco:

1) 80% funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół,

2) 20% funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

§ 17. 1. Nagrody przyznają:

1) ze środków, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt 1 dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,

2) ze środków, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt 2 Wójt Gminy Bobowo.

2. Kryteria przyznawania nagród:

1) za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w zakresie pracy dydaktycznej:

   a) osiąganie dobrych wyników nauczania, potwierdzone w egzaminach uczniów przeprowadzanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną,

   b) osiągnięcia uczniów przygotowanych przez nauczyciela w konkursach, zawodach, przeglądach szczebla co najmniej powiatowego,

   c) udzielanie pomocy uczniom mającym trudności w nauce,

   d) nieodpłatne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych;

2) w zakresie pracy wychowawczej, za:

   a) integrowanie i aktywizowanie uczniów,

   b) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej, organizowanie czasu wolnego,

   c) angażowanie się w sprawy szkoły, organizowanie i prowadzenie uroczystości szkolnych, imprez kulturalnych i sportowych mających znaczenie w procesie wychowawczym.

3) w zakresie pracy opiekuńczej, za:

   a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji życiowej,

   b) przeciwdziałanie zjawiskom patologii i zagrożeń wśród uczniów,

   c) współpracę z innymi szkołami, instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, zakładami pracy oraz samorządem lokalnym w celu organizacji imprez, uroczystości środowiskowych,

   d) podejmowanie działań angażujących rodziców w życie szkoły i współpraca z rodzicami w celu wspomagania rozwoju ucznia.

4) w zakresie innych zadań statutowych szkoły:

   a) doskonalenie własnych umiejętności dydaktycznych i wychowawczych,

b) prowadzenie lekcji koleżeńskich i otwartych, opieka nad nauczycielem stażystą, opracowywanie materiałów metodycznych itp.,

c) wprowadzanie programów autorskich i innowacyjnych, eksperymentów pedagogicznych.

3. Dyrektor szkoły powinien również uzyskiwać znaczące efekty w zakresie:

1) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, zawodach i przeglądach szczebla powiatowego i wyższego,

2) bardzo dobrej, zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, pracy szkoły,

3) dbania o wysoki poziom pracy szkoły przez odpowiedni dobór kadr,

4) wzbogacania bazy dydaktycznej oraz szczególnej troski o stan majątku szkoły,

5) umiejętnego, oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi,

6) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,

7) pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,

8) organizowania pomocy młodym nauczycielom we właściwej adaptacji w zawodzie.

4. Wójt Gminy Bobowo przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek złożony przez dyrektora szkoły lub Radę Rodziców.

5. W uzasadnieniu do wniosku o przyznanie nagrody należy podać konkretne i wymierne efekty pracy osiągnięte w okresie od otrzymania ostatniej nagrody lub od początku pracy pedagogicznej nauczyciela, jeżeli dotychczas nie otrzymał żadnej nagrody.

7. Nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi (dyrektorowi) nie wcześniej niż po przepracowaniu 3 lat w szkole, a nagroda dyrektora po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

8. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach (na zakończenie roku szkolnego, , za szczególne osiągnięcia).

9. Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się jego aktach osobowych.